



2 Piloter la clôture des comptes

Jours

dans COMPTABILITE - ARRETE ET CLOTURE DES COMPTES / Réf : COM-ARCC-3

Objectifs de la formation

- Gérer le processus de clôture des comptes
- Identifier les risques
- Appliquer une stratégie de validation des comptes

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront en capacité de :

Jour 1 - Matin

1. Décrire le processus de clôture des comptes

- Audit du processus de clôture des comptes actuel
- Organiser le processus de clôture
- Découper la clôture en étapes définies

2. Établir les processus comptables

- Construire un plan d'ensemble des processus comptables
- Audit des processus comptables

Jour 1 - Après-midi

3. Valider les comptes liés au processus amont

- Fiabiliser le processus de contrôle comptable
- Définir les critères indicateurs de qualité performants
- Construire un programme de contrôle par processus



- Établir un dossier de travail clair et concis

Jour 2 - Matin

4. Produire les comptes

- Centraliser l'information comptable

5. Valider les comptes

- Auditer les comptes dès le début du processus de contrôle
- Préparer des dossiers de clôture
- Optimiser l'efficacité des audits

Jour 2 - Après-midi

6. Énumérer les outils pour piloter le processus de clôture

- Aide à la planification
- Mettre en place des réunions régulières
- Utiliser un tableau de bord pour piloter

Pré-requis

Avoir des connaissances des principes comptables de base

Public cible

Chef comptable, comptable, aide comptable



Pédagogie

Méthodes pédagogiques

- Exercices d'autopositionnement, partages d'expériences interactifs entre stagiaires
- Supports théoriques et pratiques
- Mises en situation

Modalités d'évaluation

- Alternance de situations d'évaluations formatives (questionnements d'évaluation et exercices d'application)
- Une attestation de formation reprenant l'ensemble des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque participant à l'issue de la formation.

